

# **מדינת ישראל**

## **משרד הבינוי והשיכון**

### **מינהל תכנון והנדסה**

**מכרז מס' 2009/9308**

**למתן שירותי יעוץ מדידות למשרד הבינוי והשיכון**

**מחוז : גליל**

**נובמבר 2009**

**סימוכין : 24110901103**

## דף פרסום

### מכרז מס' 9308/2009

למתן שירותי יעוץ מדידות למשרד הבינוי והשיכון

במחוז גליל

1. משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד") מזמין בזה הצעות למתן שירותי יעוץ הנדסי שוטף בתחום ייעוץ מדידות. שעות הייעוץ הנדרשות יהיו בהיקף של כ- 614 שעות סה"כ לתקופת ההתקשרות הראשונה של 7 חודשים. למשרד הבינוי והשיכון שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות נוספות שלא תעלינה על שנה וחמישה חודשים, כפי שיקבע המשרד מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב. מידע זה הינו לצרכי אינפורמציה כללית בלבד ואינו התחייבות של המשרד להזמנת שירותים, כולם או חלקם. שירותי הייעוץ יינתנו במשרדו של היועץ והן במשרדי משהב"ש (ראשי, מחוז גליל). נותן השירותים יידרש לתת את שרותי הייעוץ כאמור גם במקומות אחרים מעת לעת כפי שיידרש.

### 2. תנאי סף :

רשאים להגיש הצעות למכרז מציעים העומדים בתנאים הבאים:

- א. בעל תואר ראשון או יותר בגיאודזיה.
- ב. רשום במאגר המודדים של משרד הבינוי והשיכון בעת הגשת ההצעה.
- ג. בעל ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים במדידות. דרישה זו נובעת ממהות העבודה שהינה בקרה של עבודות וחשבונות של מודדים וכן פיתרון חסמים בביצוע פרצלציות.
- ד. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים, במהלך עשר השנים האחרונות, בבקרת תוצרי מדידה ויעוץ גיאודטי.
- ה. בעל רישיון מודד.
- ו. בקיא בתקנות המודדים ובתקנות הרלבנטיים.
- ז. בעל כושר הבעה בכתב ובע"פ.
- ח. ידיעת השפה העברית על בוריה – הכרחית.
- ט. על המציע לצרף ולהציג כל הוכחה לגבי השכלתו הכשרתו וניסיונו בתחומים המבוקשים כמפורט לעיל.
- י. במקרה של מציע שאינו עצמאי בעצמו (המודד) – ראה סעיף 3 ג' להלן.

### 3. אינם רשאים להגיש הצעות למכרז:

- א. אין להגיש הצעה משותפת ע"י מספר מציעים.
- ב. מי שקיימים בידיו חוזים למתן שירותי מדידה עם המשרד במחוז נשוא מכרז זה.
- ג. מי שמשמש "מודד מבקר" ו/או "מודד מבקר" רשוי מטעם מפ"י.
- ד. משרדי הנדסה ומדידות, חברות יעוץ ו/או ניהול פרויקטים ו/או חברות תיאום בתחום ההנדסה, כשלעצמן, אלא הם יכולים להציע מועמד מתאים מטעמם ורק הוא יהא זה שייבחן וייבדק ורק בזכותו תיתכן הזכייה ורק שירותיו האישיים של המועמד הם אלה שיידרשו במכרז והפסקת מתן השירותים על ידו מכל סיבה שהיא תביא את חוזה ההתקשרות, אם יזכה, לסיומו. במקרה זה ברור למציע (החברה) כי מי שייבחן וייבדק במכרז הוא המועמד של החברה. מי שייתן את השירותים הוא המועמד בלבד וכי כל מסמכי המכרז חלים על החברה ועל היועץ המוצע מטעמה עפ"י העניין.

4. אופן ההתקשרות – תהיה ישירות עם המועמד הזוכה, במקרה של מועמד עצמאי, ועם החברה שלו – אם הוצג מטעם חברה, אך הוא חייב לתת את כל השירותים אישית בלבד. ואם לא יעשה כן – יבוטל החוזה עם החברה לאלתר.

**5. אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים:**

- א. המעוניין להשתתף במכרז, יגיש למשרד הבינוי והשיכון את הצעתו חתומה, מלאה ושלמה בשלושה העתקים. עותק אחד יסומן כמקור ויכלול את כל המסמכים המקוריים שבהצעה למכרז
- ב. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז **9308/2009**. על גב המעטפה הפנימית יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו. **ב'2- הצעת מחיר כספית תוגש במעטפה סגורה נפרדת ! בעותק אחד בלבד.**  
על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח - ירושלים בנין א', קומת קרקע, חדר הדואר המרכזי לא יאוחר מיום **16.12.09** שעה 12:00.
- ג. משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהי, יהיה באחריות הבלעדית של המציע. הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.
- ד. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה עד ליום **17.3.2010**
- ה. ההצעה תוגש תוך התייחסות מלאה לנדרש ועל פי המתכונת המובאת בנספחים.
- ו. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרד הבינוי והשיכון, קריית הממשלה מזרח ירושלים, לשכת מנהל מינהל תכנון והנדסה, בנין ג' קומה 2 חדר 216. בימים א-ה בין השעות 8:00-15:00 תמורת הצגת שובר תשלום של 300₪ (שלא יוחזרו) לזכות משרד הבינוי והשיכון שישולמו בבנק הדואר, חשבון מספר 0-05036-4 עבור מכרז מספר 9308/2009

**6. בחירת ההצעה הזוכה**

הזוכה בפניה לקבלת הצעות יבחר על פי אמות מידה המשלבות בין שעור שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע ובין הערכת איכות ההצעה והמציעים, כישוריהם, ניסיונם ומידת התאמתם הצפויה למילוי המטרות המפורטות במכרז זה. אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

**7. שמירת זכויות:**

פרסום זה הינו לידיעה כללית בלבד ואין באמור כדי לחייב את משרד הבינוי והשיכון בכל צורה שהיא. התנאים המחייבים הם אלה המופיעים בחוברת המכרז.

ועדת המכרזים

**מכרז מס' 9308/2009**  
**למתן שרותי יעוץ למדידות למשרד הבינוי והשיכון**  
**במחוז גליל**

1. משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד") מזמין בזה הצעות למתן שירותי יעוץ הנדסי שוטף למדידות. המשרד נעזר בעבודתו, בין היתר לצורך ליווי ובקרת הזמנות מדידה ובקרת חשבונות, בשירותי הייעוץ ההנדסי המבוקש. שעות הייעוץ הנדרשות יהיו בהיקף של כ- 614 שעות סה"כ לתקופת ההתקשרות הראשונה של 7 חודשים. למשרד הבינוי והשיכון שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות נוספות שלא תעלינה על שנה וחמישה חודשים, כפי שיקבע המשרד מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב. מידע זה הינו לצרכי אינפורמציה כללית בלבד ואינו התחייבות של המשרד להזמנת שירותים, כולם או חלקם. שירותי הייעוץ יינתנו במשרדי המציע ובמשרדי מחוז גליל. נותן השירותים יידרש לתת את שירותי הייעוץ כאמור גם במקומות מחוץ למשרדי המשרד מעת לעת כפי שיידרש. המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל את היקף שעות העבודה נשוא מכרז זה בהתאם ליתרת התקציב שתיוותר בגמר הליך המכרז וזאת כבר במסגרת ההתקשרות הראשונה. ערך שעת עבודה ייקבע לפי ערך לשעת עבודה שהציע המציע הזוכה.

**2. תנאי סף :**

המציע חייב לעמוד **בכל** תנאי הסף כמפורט להלן:

- א. בעל תואר ראשון או יותר בגיאודזיה.
- ב. רשום במאגר המודדים של משרד הבינוי והשיכון בעת הגשת ההצעה.
- ג. בעל ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים במדידות. דרישה זו נובעת ממהות העבודה שהינה בקרה של עבודות וחשבונות של מודדים וכן פיתרון חסמים בביצוע פרצלציות.
- ד. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים, במהלך עשר השנים האחרונות, בבקרת תוצרי מדידה ויעוץ גיאודטי.
- ה. בעל רישיון מודד.
- ו. בקיא בתקנות המודדים ובתקנות הרלבנטיים.
- ז. בעל כושר הבעה בכתב ובע"פ.
- ח. ידיעת השפה העברית על בוריה – הכרחית.
- ט. על המציע לצרף ולהציג כל הוכחה לגבי השכלתו הכשרתו וניסיונו בתחומים המבוקשים כמפורט לעיל.
- י. במקרה של מציע שאינו עצמאי בעצמו (המודד) – ראה סעיף 3 ג' להלן.

על המציע לצרף ערבות בנקאית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **12,000 ₪** בנוסף הכלול במסמכי המכרז (נספח א' למכרז).  
תוקף הערבות יהיה לשלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ועד תאריך **17.3.10** הערבות תשמש להבטחת מילוי תנאי המכרז וכבטחון לקיום התחייבויות המציע, אם יזכה במכרז להתקשר בחוזה עם המשרד.

### 3. אינם רשאים להגיש הצעות למכרז :

- א. אין להגיש הצעה משותפת ע"י מספר מציעים.
- ב. מי שקיימים בידי חוזים למתן שרותי מדידה עם המשרד במחוז נשוא מכרז זה.
- ג. מי שמשמש "מודד מבקר" או "מודד מבקר" רשוי מטעם מפ"י.
- ד. משרדי הנדסה ומדידות, חברות יעוץ ו/או ניהול פרויקטים ו/או חברות תיאום בתחום ההנדסה, כשלעצמן, אלא אם הם יכולים להציע מועמד מתאים מטעמם ורק הוא יהא זה שייבחן ויבדק ורק בזכותו תיתכן הזכייה ורק שירותיו האישיים של המועמד הם אלה שיידרשו במכרז והפסקת מתן השירותים על ידו מכל סיבה שהיא תביא את חוזה ההתקשרות, אם יזכה, לסיומו. במקרה זה ברור למציע (החברה) כי מי שייבחן ויבדק במכרז הוא המועמד של החברה. מי שייתן את השירותים הוא המועמד בלבד וכי כל מסמכי המכרז חלים על החברה ועל היועץ המוצע מטעמה עפ"י העניין.

### 4. תקופת ההתקשרות :

- א. משך ביצוע השירותים הנדרשים הוא לתקופה של 7 חודשים מיום חתימת החוזה ע"י כל מורשי החתימה במשרד. למשרד הבינוי והשיכון שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות נוספות שלא תעלינה על שנה וחמישה חודשים, כפי שיקבע המשרד מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.
- ב. אופן ההתקשרות – תהיה ישירות עם המועמד הזוכה, במקרה של מועמד עצמאי, ועם החברה שלו – אם הוצג מטעם חברה, אך הוא חייב לתת את כל השירותים אישית בלבד. ואם לא יעשה כן – יבוטל החוזה עם החברה לאלתר.

### 5. פרוט השירותים המבוקשים בתחום יעוץ המדידות

- א. אפיון הזמנות עבודות המדידה בהתאם לדרישות הגורמים המזמינים במשרד את עבודות המדידה השונות ובהתאם לפרוגרמת תכנון, שיווק ופיתוח של האתרים של המשרד.
- ב. ייעוץ לתקצוב הזמנות העבודה הדרושות והכנת החומר לוועדת הזמנות חוץ.
- ג. מעקב אחר מצב הפרצלציות באתרים וייעוץ לטיפול בחסמים.
- ד. השתתפות בישיבות דיווח תקופתיות.
- ה. השתתפות בישיבות ליווי במידה ויידרש.
- ו. בדיקת טיב תוצרי המיפוי והתאמתם להזמנות.

- ז. בדיקת חשבונות מודדים במחוז.  
ח. ליווי הפעלת המדידות במחוז המשרד נשוא התקשרות זו לרבות ביקור באתרים בכל הארץ, עפ"י דרישה וצורך.  
ט. כל שרות נוסף במידה ויידרש הקשור לעבודה זו.

**6. אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים:**

- א. המעוניין להשתתף במכרז, יגיש למשרד הבינוי והשיכון את הצעתו חתומה, מלאה ושלמה בשלושה העתקים. עותק אחד יסומן כמקור ויכלול את כל המסמכים המקוריים שבהצעה למכרז לרבות הערבות הבנקאית.  
ב. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז 9308/2009. על גב המעטפה הפנימית יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו. **טופס ב'2- הצעת מחיר כספית תוגש במעטפה סגורה נפרדת בעותק אחד בלבד.** על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח - ירושלים בנין א', קומת קרקע, חדר הדואר המרכזי לא יאוחר **מיום ד' 16.12.09** שעה 12:00.  
ג. משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהי, יהיה באחריות הבלעדית של המציע. הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.  
ד. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה עד ליום **17.3.2010**.  
ה. ההצעה תוגש תוך התייחסות מלאה לנדרש ועל פי המתכונת המובאת בנספחים.

**7. הצעת נותן השירותים תכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:**

- א. "טופס הגשת ההצעה" בנוסח המצורף, כנספח ב' למכרז לרבות הצעה לשכר טרחה כנדרש בסעיף 12 להלן (במקרה של חברה מאוגדת – פירוט של המועמד המוצע מטעמה)  
ב. תיאור מפורט של המציע, פירוט השכלתו, התמחותו וניסיונו הרלוונטי בתחומים הנדרשים, בסעיף 5. יש לצרף קורות חיים, תעודות, אישורים ואסמכתאות אחרות.  
ג. רשימת הגופים אשר המציע ביצע עבורם שירותים, בנושאים שנדרשו בסעיף 5. פירוט עבודות שביצע המציע (או המועמד המוצע מטעם חברה) בנושאים המפורטים בסעיף 5.  
יש לצרף אישורים ואסמכתאות לביצוע העבודות, ב-10 השנים האחרונות כולל תאריכי ביצוע המלצות, שם ממליץ, מס' טלפון ופלאפון.  
ד. כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של:  
\* אישור מס-הכנסה על ניהול ספרי חשבונות.

- ה. אישור מע"מ לעוסק מורשה.  
ו. העתק שובר תשלום חתום ע"י בנק הדואר ע"ס 300 ש"ח לרכישת מסמכי המכרז.  
ז. מסמך תשובות לשאלות הבהרה, חתום ע"י המציע.  
ח. ערבות בנקאית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **12,000 ₪** בנוסח הכלול במסמכי המכרז (נספח א' למכרז).

#### 8. מילוי ההצעה:

- א. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו על כל הפרטים הנדרשים ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה.  
ב. כל שינוי שיעשה על ידי המציע בטופס ההצעה, בתנאי החוזה ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על ידי תוספת בגוף המסמכים, או במסמך נפרד, או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.  
ג. משרד הבינוי והשיכון רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנדרשים.

#### 9. שמירת זכויות:

- א. אין משרד הבינוי והשיכון מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.  
ב. המשרד רשאי להחליט על הוספה ו/או הפחתה ו/או אי הזמנה של חלק מהשירותים נשוא מכרז זה.  
ג. מופנית בזאת תשומת לב המציעים לאיסור ניגוד העניינים כאמור בסעיף 12 להלן.

#### 10. בחירת ההצעה הזוכה

- הזוכה במכרז זה יבחר על פי אמות מידה המשלבות בין שער שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע ובין הערכת איכות ההצעה והמציעים, כישוריהם, ניסיונם ומידת התאמתם הצפויה למילוי המטלות המפורטות במכרז זה. אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.  
א. תנאי הכרחי להערכתה של הצעה הינו עמידה בתנאי הסף.  
**בשלב הראשון** תנופינה ההצעות שאינן עומדות בתנאי הסף.  
ב. **בשלב השני** תיעשה הערכת איכות המציעים על ידי צוות הערכה של המשרד שלא יידע, באותו שלב, מהו שכר הטרחה המבוקש על ידי כל אחד מהמציעים. הערכת המציעים תעשה על פי אמות מידה של ניסיון מקצועי וכישורים של המציע. הערכת האיכות תעשה לפי המפורט בטבלת הערכת הצעות. המציעים יהיו רשאים לצרף להצעותיהם, לפי שיקול דעתם, מידע ונתונים העשויים להיות רלוונטיים לצורך הבחינה המתוארת לעיל.  
בנוסף, צוות הערכה שיבחן את ההצעות, יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים או מי מהם, בכל שלב, נתונים ומידע נוספים ובכלל זה רשאי המשרד לערוך ראיונות עם המציע ו/או אנשי הצוות המוצעים.

ג. **בשלב השלישי** ובתנאי שנמצאו לפחות חמש הצעות שעמדו בתנאים המפורטים בסעיפים א' ו-ב' תיבדקנה הצעות המחיר ביחס לחציון הצעות המחיר. (חציון - איבר, שמספר האיברים הגדולים ממנו או שווים לו, שווה למספר האיברים הקטנים ממנו או שווים לו. כאשר מספר האיברים זוגי, האיבר מורכב משני איברים סמוכים, שמספר האיברים הגדולים או שווים לגדול מביניהם, שווה למספר האיברים הקטנים או שווים לקטן מביניהם.)

הצעת מחיר שתהיה גבוהה או נמוכה מחציון הצעות מחיר, ביותר מ 15% תיפסל. "במקרה בו החציון מורכב משני איברים, בדיקת הצעות המחיר תהיה מול ממוצע המחירים של שני האיברים האמורים".

במידה ובשלב הזה אמורות להיפסל מחצית או יותר מההצעות שעמדו בתנאים המפורטים בסעיפים ו-ב' או שקיימות פחות מחמש הצעות – לא יופעל שלב זה כלל וכל ההצעות יעברו לשלב הרביעי.

ד. **בשלב הרביעי** ישוקללו ציוני הערכות איכות המציעים עם גובה שכר הטרחה המוצע על ידי כל אחד מהמציעים באופן המפורט בהמשך. להערכת איכות המציעים יינתן משקל של 80% מהציון הסופי ולשיעור שכר הטרחה יינתן משקל של 20% מהציון הסופי וההצעה שתזכה בניקוד המרבי – תזכה.

### טבלת הערכת הצעות

#### הערכת איכות ההצעה

##### א. אופן הדרוג

צוות הערכה יעניק ניקוד על פי התרשמות בכל אחד מהתחומים שיפורטו להלן. כל תחום יקבל משקל בהתאם לנקבע להלן אשר יוכפל בניקוד לאותו תחום.

ציון איכות משוקלל של ההצעה יתקבל מסיכום המכפלות של הניקוד במשקל היחסי של כל תחום בהערכה. לאחר מכן ייערך חישוב בו ההצעה האיכותית ביותר תיחשב כמלוא ה- 80%, יתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה: ניקוד המשוקלל להערכה הנידונה =  $80\% \times X$  הערכה הנידונה

הערכה הגבוהה ביותר

**ב. תחומי הערכה והמשקל היחסי**

משקל	ניקוד	תחום הערכה
25%	1-10	א. ניסיון קודם של המציע בבניית תקציב ואפיון הזמנות מדידה
20%	1-10	ב. ניסיון קודם של המציע בליווי ומעקב אחר תצ"רים וגושי הסדר
25%	1-10	ג. ניסיון קודם של המציע בבקרת תוצרי מדידות ובדיקת חשבונות מודדים
10%	1-10	ד. מיקום גיאוגרפי של המציע
20%	1-10	ה. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים.

**הערה: הציונים בין 1 ל 10 כאשר, 10-מצוין, 1- חלש**

**פרוט לתחומי הערכה להלן:**

**א. ניסיון קודם של המציע בבניית תקציב ואפיון הזמנות מדידה.**

משהב"ש יתחשב בניסיון מוכח של המציע, בבניית תקציב, ואפיון הזמנות מדידה עבור גוף ציבורי מוכר, הניסיון צריך להיות רצוף והמשכי, לאורך כל שלבי תכנון הפרויקטים החל משלב של תכנון ראשוני ועד להכנת תכנון מפורט לביצוע במסגרת התקשרות על בסיס קבוע עם גוף ציבורי ולא כביקורת חד פעמית.

**ב. ניסיון קודם של המציע בליווי ומעקב אחר תצ"רים וגושי הסדר (כפרויקטור ופותר חסמים).**

משהב"ש יתחשב בניסיונו של המציע בניהול מעקב אחר הליך אישור תצ"רים וגושי הסדר עבור גופים ציבוריים.

**ג. ניסיון קודם של המציע בבקרת תוצרי מדידות ובדיקת חשבונות מודדים.**

משהב"ש יתחשב בניסיונו של המציע בבקרת תוצרי מדידה ובדיקת חשבונות מודדים לרבות תעריפי מפ"י ומשהב"ש עבור גופים ציבוריים.

**ד. מיקום גיאוגרפי של המציע.**

משהב"ש יתחשב בקרבה הגיאוגרפית של המציע למשרדי המחוז עד 50 ק"מ ציון מלא. כל 30 ק"מ נוספים תופחת נקודה.

**ה. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים**

בדיקה עם ביצוע שירותים הדומים לשירותים נושאי הזמנה זו : מקצועיות, עמידה בלוח, זמינות של המציע וכו'. משהב"ש יתחשב בהמלצות ו/או יערוך בירור טלפוני עם מזמיני עבודה קודמים של מציע.

**קביעת הניקוד להצעת המחיר**

שיטת הניקוד להצעת המחיר תיקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר והיקרה ביותר, מבין אותן הצעות כשרות:

$$X\% = \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{ההצעה הזולה ביותר}} \text{ פחות } 1$$

(1) כאשר:  $X = 10\%$  **ופחות**

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה- 20%, ייתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנידונה}}$$

(2) כאשר:  $X = 10\%$  **בין ל 27% (כולל)**

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה- 20%, הצעת המחיר היקרה ביותר תיחשב כ- 10%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 10\% X \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{ההצעה הנידונה}} + 10\%$$

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

(3) כאשר:  $X = \text{יותר מ- } 27\%$

הצעת המחיר הזולה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כמלוא ה- 20%, הצעת המחיר היקרה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כ- 0%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד למחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{ההצעה הנידונה}}$$

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

**ריכוז הניקוד הכולל להצעה**

תחום הערכה	משקל	סה"כ ניקוד
ניקוד איכות ההצעה	80%	
ניקוד הצעת המחיר	20%	
סה"כ ניקוד משוקלל להצעה		

במקרה של ניקוד זהה, יקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פ ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין הזחים (מידת הדיוק : 2 ספרות אחרי הנקודה) במקרה שגם ציון האיכות יהיה זהה תבוצע הגרלה לבחירת הזוכה.

במקרה של ניקוד זהה, יקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פ ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין הזחים (מידת הדיוק : 2 ספרות אחרי הנקודה)

### **11. הצעת המחיר**

1. המציע יגיש הצעת מחיר ע"ג טופס הצעת מחיר לאחוז הנחה מסך של 192.80 ₪ לשעה ללא מע"מ שהם 80% משכר יועץ 2 בתעריף יועצים לניהול של משרד האוצר.
2. למען הסר ספק הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.
3. לשכר הטרחה תשולם הצמדה כמפורט בנספח ב'1 להסכם

### **12. ניגוד עניינים**

- א. מציע שזכה לא יועסק ע"י משהב"ש ו/או ע"י החברות המנהלות מטעם משהב"ש במהלך התקופה בה הוא נותן שירותי יועץ.
- ב. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, הרי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי החוזה שיחתם ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי החוזה.
- ג. כמו כן יהיה על המציע שיבחר לדווח למנהל מעת לעת על עיסוקיו האחרים על מנת שייקבע ע"י המשרד שאין בעיסוקיו משום ניגוד אינטרסים עם פעילותו לפי חוזה זה.
- ד. קביעת המשרד תהא סופית והיועץ יפעל בהתאם להוראות המנהל.
- ה. המציע ו/או מי מטעמו מתחייבים שלא לייצג במישרין או בעקיפין כל חברה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/או כלפי משרד הבינוי והשיכון.
- ו. המציע יודיע למשרד הבינוי והשיכון לאלתר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין המציע וכל מי מטעמו לבין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

### **13. מהזוכה יידרש**

- א. לחתום על ההסכם (ראה נספח ג' למכרז) ובראשי תיבות על כל עמוד בהסכם בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי ההצעה שיאושרו על ידי משרד הבינוי והשיכון.
- ב. להמציא ערבות בנקאית להבטחת ביצוע השירותים וההסכם בנוסח המצורף בנספח ה' להסכם. הערבות תהא לפקודת משרד הבינוי והשיכון, בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות ותהיה בתוקף למשך תקופת ההתקשרות + 6 חודשים. המשרד רשאי להקטין את הערבות במשך תקופת החוזה בהתאם ליתרה הקיימת בחוזה וביצוע המטלות שהוגדרו בו.
- ג. להגיש למשרד הבינוי והשיכון את החוזה כחוק וחתום על ידי המורשים מטעמו ובצירוף הערבות האמורה, תוך 3 ימים מיום קבלת החוזה חתום על ידי אחד ממורשי החתימה של משרד הבינוי והשיכון.

14. את חוברת המכרז ניתן לקבל במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח ירושלים, מינהל תכנון והנדסה, בנין ג', חדר 216 בימי א' – ה' בין השעות 08:00 – 15:00 כנגד הצגת שובר הצגת שובר תשלום של 300 ₪ (אשר לא יוחזרו). תשלום סכום זה יש לבצע בבנק הדואר לחשבון מס' 0-05036-4 עבור משרד הבינוי והשיכון תוך ציון מס' המכרז ע"ג טופס התשלום. מסירת חומר לרוכש תיעשה כנגד הצגת קבלה מקורית מבנק הדואר על תשלום כאמור.

15. רק רכישת חוברת המכרז מקנה לרוכש זכות להגיש הצעה בהתאם לתנאי המכרז. זכות זו אינה ניתנת להסבה.

16. שאלות יש להפנות בכתב למודד הראשי במינהל תכנון והנדסה במינהל תכנון והנדסה משרד הבינוי והשיכון בפקס 02-5847198, או באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת [shimonb@moch.gov.il](mailto:shimonb@moch.gov.il) וזאת עד ליום 10.12.09 עד שעה 12:00.

17. משרד הבינוי והשיכון יענה לשאלות בכתב. לא תהיה אפשרות אחרת לקבל מידע או לברר פרטים כלשהם בהקשר למכרז זה. כל התשובות יופצו לרוכשי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

#### **משרד הבינוי והשיכון-ועדת מכרזים**

נספח א' - נוסח ערבות לקיום הצעה

לכבוד  
מדינת ישראל  
באמצעות משרד הבינוי והשיכון  
אגף הכספים  
קרית הממשלה – מזרח ירושלים  
ת.ד. 18110, מיקוד 91180

בנק \_\_\_\_\_  
סניף \_\_\_\_\_  
רח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_  
מיקוד \_\_\_\_\_  
מס' ערבות \_\_\_\_\_

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד סכום כולל של **12,000** ש"ח .  
(להלן "סכום הערבות"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_  
(להלן "הנערב"), בקשר עם מכרז מס' 9308 /2009
2. לפי דרישה ראשונה בכתב ולא יאוחר מ – 3 ימים מתאריך התקבל הדרישה על ידינו בכתב לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם בדרך כלשהי ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה לגבי כל דרישה שתוגש לנו מתאריך כתב הערבות ועד **ליום 17.3.10** (כולל) בלבד. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו היא בלתי חוזרת, ובלתי ניתנת לביטול ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חתימת הבנק

\_\_\_\_\_ סניף

**נספח ב' 1 – טופס הגשת הצעה**

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון  
קרית הממשלה  
מזרח ירושלים.

**הנדון: הצעה למכרז מס' 9308/2009 למתן שרותי יעוץ למדידות למשרד הבינוי והשיכון  
במחוז גליל**

1. אני החתום מטה, מציע בזה את שירותי לביצוע השירותים שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. רצ"ב בזה הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.
4. הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף עד ליום **17.3.2010**.
5. קראתי את נוסח ההסכם המצורף למכרז אני מסכים לאמור בו ומודיע כי ההסכם מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו, ומתחייב לחתום על ההסכם ולצרף הערבות הנדרשת בהסכם תוך 3 ימים הודעת משרד הבינוי והשיכון על זכייתי במכרז.  
  
אם לא אמלא אחר התחייבויותיי, כולן או חלקן, יהיה המשרד רשאי לראות הצעה כבטלה מעיקרה, לבטל את ההסכם שנחתם – אם נחתם ולחלט כפיצוי מוסכם את הערבות שנמסרה לקיום ההצעה או החוזה, לפי העניין.  
כן יהיה המשרד רשאי להתקשר בחוזה עם כל גוף ככל שימצא לנכון.
6. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
7. הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

- א. שם המציע \_\_\_\_\_  
 ב. מספר מזהה \_\_\_\_\_  
 ג. כתובת המשרד \_\_\_\_\_  
 ד. מספר טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_  
 ה. שמות הבעלים \_\_\_\_\_  
 ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספר הזהות שלהם:

8. במקרה של חברה / משרד המגישים מועמד מטעמה יש למלא גם סעיף זה כשידוע וברור לחברה / משרד כי רק המועמד מטעמה יבחן, ייבדק והוא, ורק הוא, זה שייתן את שרותי הייעוץ. הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

- א. שם המציע \_\_\_\_\_  
 ב. מספר מזהה \_\_\_\_\_  
 ג. כתובת המשרד \_\_\_\_\_  
 ד. מספר טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_

9. הערכה מקצועית וניסיון המציע:

א. תיאור מפורט של המציע, פרוט השכלתו, התמחותו, ניסיונו ועיסוקיו:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

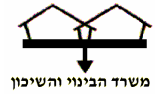
יש לצרף קורות חיים.

ב. ניסיון קודם של המציע בבניית תקציב ואפיון הזמנות מדידה. בקרת תוצרי מדידות ובדיקת חשבונות מודדים (סעיף א' בתחומי ההערכה)

יש למלא עפ"י סדר כרונולוגי ולצרף אישורים ואסמכתאות והמלצות במידה ויש.

מקום בארץ	תאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה העבודה	מועד ביצוע העבודה	תקופה	הערות	איש קשר של המזמין+הטלפון

ג. (סעיף ב' בתחומי ההערכה) ניסיון קודם של המציע בליווי ומעקב אחר תצ"רים וגושי הסדר.



מקום בארץ	תאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה העבודה	מועד ביצוע העבודה	תקופה	הערות	איש קשר של המזמין+הטלפון

**ד. מיקום גיאוגרפי של המציע.**

הישוב בו נמצא משרדו של המציע: \_\_\_\_\_

ה. ניסיון קודם של המציע בבקרת תוצרי מדידות ובדיקת חשבונות מודדים (סעיף ד' בתחומי ההערכה)

מקום בארץ	תיאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה הבקרה	מועד ביצוע הבקרה	איש קשר של המזמין + טלפון

ו. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים (סעיף ה' בתחומי ההערכה) יש לצרף המלצות מהגופים עבורם בוצעה העבודה מהסוג לעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ חותמת המציע  
 \_\_\_\_\_ חתימת המציע

**טופס ב' 2' הצעת מחיר כספית**

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון  
קריית הממשלה  
**מזרח ירושלים**

**הנדון הצעה למכרז 9308/ 2009**

הריני מגיש בזאת הצעה מחיר לעבודה הנ"ל

**9. הצעת המחיר:**

כמות שעות	מחיר בסיסי בש"ח ללא מע"מ	אחוז הנחה	מחיר לשעה בש"ח אחרי הנחה ללא מע"מ	סה"כ מחיר
614	192.80 ₪			

במקרה של סתירה בין " אחוז הנחה" למחיר שעה – "אחוז ההנחה" הוא הקובע

בתוספת מע"מ 16.5%

סה"כ ההצעה אחרי

הנחה וכולל מע"מ

למען הסר ספק הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ חותמת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ג' למסמכי המכרז**  
**חוזה לשירותי יועץ**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המורשים  
לחתום בשמה כדין (להלן: "משרד הבינוי והשיכון").

**מצד אחד**

לבין

(להלן: "היועץ")

**מצד שני**

הואיל ומשרד הבינוי והשיכון מעוניין בקבלת שירותי יועץ הנדסי שוטף למשרד הבינוי והשיכון בתחומי יעוץ למדידות למחוז גליל, בהתאם לאמור בחוזה זה. והואיל והיועץ הצהיר כי לו הידע והכישורים הנדרשים לביצוע השירותים האמורים. והואיל והיועץ זכה במכרז מס' 9308/2009 ( המכרז וההצעה מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה). והואיל והיועץ מסכים לבצע את השירותים כקבלן עצמאי ובתנאי הסכם זה.

**אי לכך הותנה בין הצדדים כדלקמן:**

המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק אחד ובלתי נפרד ממנו. הייתה סתירה בין הוראות חוזה זה לבין אחד מנספחיו, יהיו הוראות הנספח עדיפות.

1. מסמכים המצורפים לחוזה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

- א. תנאים כלליים לחוזה
- ב. נספח א' - פירוט השירותים הנדרשים
- ג. נספח ב'1 – סדר תשלומים ליועץ
- ד. נספח ב'2 – טבלת פירוט שעות עבודה חודשיים
- ה. נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות
- ו. נספח ד' -הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים
- ז. נספח ה' – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה

המנהל ע"פ חוזה זה הוא המודד הראשי במינהל תכנון והנדסה או נציגה.  
תמורת תשלום שכר החוזה כמוסכם בחוזה מתחייב היועץ לבצע את שירותי הייעוץ בתחומים שונים  
כמפורט בנספח א' המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה. (להלן: "שירותי הייעוץ").  
תמורת תשלום שכר החוזה כמוסכם בחוזה ומילוי כל התחייבויות היועץ לפי חוזה זה, מתחייב משרד  
הבינוי והשיכון לשלם ליועץ את שכר החוזה כמוסכם בחוזה.  
חוזה זה הנו בתוקף מיום חתימתו על ידי כל מורשי החתימה של המשרד לשבעה חודשים בכפוף  
למגבלות התקציב.  
לצורך חוזה זה יהיו כתובות הצדדים כדלהלן:  
כתובת הממשלה: משרד הבינוי והשיכון, קריית הממשלה שיח ג'ראח, מזרח ירושלים.

כתובת היועץ: \_\_\_\_\_  
ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך דלעיל (ראה דף אחרון).  
הצהרת היועץ:  
היועץ מצהיר כי בידיו כל המסמכים המוזכרים בסעיף 1 לעיל וכי הוא קרא והבין את תוכנם, קיבל את  
כל ההסברים שביקש לדעת ומתחייב לבצע את כל השירותים בהתאם לדרישות המוגדרות בהם.  
הצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה

\_\_\_\_\_ חתימת היועץ

\_\_\_\_\_ תאריך

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך דלעיל (ראה דף אחרון).

## הסכם לשירותי יועץ

## תנאים כללים לחוזה

### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המורשים  
לחתום בשמה כדין (להלן: "משרד הבינוי והשיכון").

### מצד אחד

### לבין

(להלן: "היועץ")

### מצד שני

### אי לכך הותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. היועץ מתחייב לבצע את שירותי הייעוץ בתחומים שונים כמפורט בנספח א' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. (להלן: "שירותי הייעוץ").
3. א. היועץ כפוף מקצועית ומנהלית למנהל תחום מדידות במשרד הבינוי והשיכון (להלן: המנהל).
- ב. משרד הבינוי והשיכון רשאי להחליף את המנהל בכל עת וללא קבלת הסכמת היועץ לכך.
- ג. המנהל רשאי למנות בא-כח ולהעניק לו או להם את כל סמכויותיו לביצוע הסכם זה או מקצתן.

4. א. היועץ מצהיר בזה כי הוא בעל ידע ורקע מתאימים בכל הנוגע לשירותי הייעוץ המפורטים בנספח א' להסכם זה.
- ב. היועץ מצהיר כי ברשותו כח – אדם מקצועי ומיומן, בעל ידע, ניסיון, כלים וכל דבר אחר הדרוש לצורך ביצוע שירותי הייעוץ וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ג. היועץ מתחייב כי שירותי הייעוץ וכל יתר ההתחייבויות הכרוכות בהסכם יבוצעו אישית על ידו.
- ד. היועץ מתחייב לבצע שירותי הייעוץ והפעולות הכרוכות בכך לפי מיטב הנהג המקצועי, במומחיות ובמקצועיות הדרושים, בהתאם לכל דין ולשביעות רצונו המוחלטת של המנהל.
- ה. היועץ מתחייב לקבל את הנחיות המנהל בכל הנוגע למטרות ומטלות שירותי הייעוץ.
5. א. המנהל רשאי לבדוק את טיב רמת שירותי הייעוץ ואת מידת ההתקדמות בביצוע שירותי הייעוץ. כן רשאי הוא לבדוק אם היועץ מבצע כהלכה הוראות הסכם זה. היועץ מתחייב לאפשר ולסייע למנהל לבצע את הבדיקה בכל עת
- ב. היועץ מתחייב לדווח למנהל על ביצוע והתקדמות שירותי הייעוץ ובכל הנוגע להסכם זה בכתב ובעל פה. כן מתחייב היועץ לדווח כאמור בכל עת על פי דרישת המנהל.
- ג. היועץ מתחייב לפעול בכל הדרכים האפשריות לביצוע שירותי הייעוץ, לרבות נסיעות קיום פגישות וכיוצא"ב.
6. היועץ מתחייב שלא לעשות שינויים כל שהם בביצוע שירותי הייעוץ ללא הסכמת המנהל שניתנה לכך בכתב מראש.

7. א. משרד הבינוי והשיכון שומר לעצמו הזכות להאריך תוקף השירותים לתקופות נוספות כפי שיקבע על ידי המשרד בכל פעם ולא יותר מ-שנתיים (מצטבר) כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, הכל בהתאם להחלטת ועדת המכרזים במגבלות התקציב וחוק התקציב.
- ב. תמורת ביצוע שירותי הייעוץ, לשביעות רצון המנהל ומילוי מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, ישלם משרד הבינוי והשיכון ליועץ, \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ לשעה, בגין ביצוע שירותיו, בהתאם להצעת המחיר המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
8. א. למען הסר ספק, מובהר בזה כי שכר הטרחה המפורט בס"ק ב' לעיל הינו סופי וכולל את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הנדרשים לביצוע השירותים למעט מע"מ והצמדה.
- ב. היועץ יגיש לאישור המנהל חשבון בו יפורטו, בין היתר, שירותי הייעוץ שבוצעו ומספר שעות מתן השירותים.
- החשבון יוגש לאישור המנהל בנוסח המצורף בזה בנספח ב' - 2 להסכם זה.
- ג. התפוקות כתוצאה מביצוע שירותי הייעוץ לרבות זכויות יוצרים בהם, יהיו קנינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון.
9. א. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות מכל סוג שהוא ו/או תוצאות שיופקו ו/או יפותחו תוך ביצוע שירותי הייעוץ יהיו ו/או יועברו לבעלות משרד הבינוי והשיכון בלבד וליועץ לא תהיה כל זכאות עליהם. היועץ לא ישתמש בהם או יתיר לאדם אחר כלשהו ללא מתן הסכמה מראש בכתב לכך מאת המנהל.
- ב. היועץ מצהיר כי כל הנתונים שיצטברו בידיו במסגרת ביצוע שירותי הייעוץ יהיו רכושו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון והיועץ מתחייב למסרם למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישת המנהל.

- ג. היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על כל חומר שנמסר לו על ידי משרד הבינוי והשיכון במקום ובאמצעים לשביעות רצונו של המנהל.
- ד. היועץ ישא באחריות הבלעדית לביצוע שירותי ייעוץ, ויהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שייגרם למשרד הבינוי והשיכון עקב ותוך כדי ביצוע שירותי הייעוץ.
10. היועץ יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו על ידו או על ידי מי מטעמו תוך ביצוע שירותי הייעוץ לרכושו של מנהל משרד הבינוי והשיכון.
11. היועץ יהיה אחראי וישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל פיצוי ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר אשר משרד הבינוי והשיכון ישלם לאדם כלשהו כתוצאה מביצוע שירותי הייעוץ ו/או מאי ביצועם בין אם נדרש לשלמו על פי פסק דין או בכל דרך אחרת.
- 12 א. היועץ לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולתו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולתו לפי הסכם זה.
- ב. על היועץ לדווח למנהל מעת לעת על עיסוקיו האחרים על מנת שיקבע ע"י המשרד שאין בפעולותיו של היועץ משום ניגוד עניינים עם פעולתו לפי הסכם זה.
- ג. קביעת המשרד תהא סופית והיועץ יפעל בהתאם להוראות המנהל.
- ד. היועץ ו/ או מי מטעמו מתחייבים שלא לייצג במישרין או בעקיפין כל חברה, מוסד, רשות אדם או גוף כלשהוא ( ולהלן גוף ) בפני ו/ או כלפי המשרד.
- ה. היועץ יודיע למשרד לאלתר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בינו וכל מי מטעמו לבין ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- ו. לצורך הבטחת התחייבויות אלה יחתום היועץ על הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים בנוסח המצ"ב בנספח ד' להסכם.

13. א. היועץ מצהיר, כי הוא, ו/או מי מטעמו משמשים כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין משרד הבינוי והשיכון לבין הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ושירותים. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למנהל להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
14. א. היועץ מצהיר כי אין בין משרד הבינוי והשיכון לבין מי מטעמו יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד לבין מעביד מכח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה הוא ו/או מי מטעמו זכאי לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע שירותי הייעוץ.
- ב. היועץ מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו מנועים מלתבוע ו/או לדרוש ממשרד הבינוי והשיכון כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות הקיימות מכח יחסי עובד מעביד.
- היועץ מתחייב כי ישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל תשלום אשר משרד הבינוי והשיכון יחוייב לשלם, אם יחוייב, למי מטעם היועץ עקב זכויות מכח יחסי עובד מעביד.
- ג. היועץ מצהיר כי ידוע לו שלא ינוכה משכר הטרחה המשולם לו, כל סכום עבור ביטוח לאומי וכי משרד הבינוי והשיכון אינו מפריש סכום כלשהו לביטוח לאומי עבורו.
- ד. היועץ מצהיר כי הוא יודע כי משרד הבינוי והשיכון ינכה משכר טרחתו מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים.
- ה. למען הסדר הטוב יובהר כי מקום מושבו העיקרי של היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיה במשרד הבינוי והשיכון ולפיכך לא יוקצה לו חדר, מזכירה טלפון וכדומה.

- 15 היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא ישתמשו בתוארם כיועץ על פי הסכם זה אלא לצורך פעילות במסגרת הסכם זה בלבד.
16. היועץ מתחייב לא להסב הסכם זה או כל חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך מראש הסכמה בכתב של המנהל. ההסכמה באמור לעיל, אינה פוטרת את היועץ מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין.
17. על אף האמור בהסכם זה, משרד הבינוי והשיכון רשאי בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיומו על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב על כך ליועץ 15 ימים לפחות קודם לתאריך סיום ההסכם, על פי ההודעה. משרד הבינוי והשיכון לא יהיה חייב לנמק את רצונו להביא לידי סיום ההסכם, והיועץ לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה ו/או נזק, למעט התשלום עבור שירותי הייעוץ, שבוצעו לפי הוראות הסכם זה, עד לתאריך סיום ההסכם על פי ההודעה.
- 18 א. הביא משרד הבינוי והשיכון הסכם זה לידי סיומו, כאמור בסעיף זה, ימסור היועץ כל חומר המהווה רכוש משרד הבינוי והשיכון כאמור בהסכם זה ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע שירותי הייעוץ ויחול האמור בסעיף 20 להלן.
- ב. הפר היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, יהיה חייב לשלם למשרד הבינוי והשיכון פיצויים בעד נזקים והפסדים שנגרמו לו כתוצאה מההפרה כאמור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא משרד הבינוי והשיכון זכאי לקבל נגד היועץ כל סעד משפטי אחר, או על פי כל דין.
- 19 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 17,18 רשאי משרד הבינוי והשיכון לבטל מיד את ההסכם כאשר היועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, והיועץ לא תיקן את ההפרה, לאחר התראה על כך מאת המנהל, תוך הזמן שנקבע בהתראה.

- 20 א. בוטל ההסכם כאמור בסעיף 18 א' יהיה משרד הבינוי והשיכון רשאי למסור את עבודות היועץ לגורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בעבודות היועץ אשר הוכנו על ידי היועץ עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד השימוש במסמכים כאמור.
- ב. משרד הבינוי והשיכון יהיה רשאי לקזז כל סכום המגיע ממנו על פי הסכם זה כל חוב המגיע לו בין אם נובע מהסכם זה ובין בדרך אחרת, וכן כל חוב קצוב אחר. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של משרד הבינוי והשיכון לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת.
21. קיבל היועץ תשלומים מעל למגיע לו עפ"י הסכם זה יחזירם משרד הבינוי והשיכון תוך 15 יום ממועד דרישתו בכתב, בתוספת ריבית פיגורים המתפרסמת ע"י החשב הכללי במשרד האוצר, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של משרד הבינוי והשיכון לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנו ליועץ או לגבותם בכל דרך אחרת.
22. אם היועץ ו/או מי מטעמו נעשו בלתי כשירים לפעולה משפטית, או הוצא נגדם צו לכינוס נכסים, או פורק, או מי מטעמו נפטר ח"ו, פשט רגל, ייחשב הדבר כאילו ההסכם בוטל בעקבות אותו אירוע.

23. א. היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו בסוד, לא יעבירו, לא ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם שהוא כל ידיעה וכל נתון שהגיע אליהם בקשר עם שירותי הייעוץ ו/או עם ביצועם הן בעת ביצוע שירותי הייעוץ והן לפני או אחרי ביצועם.
- ב. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז – 1977. כמו כן מתחייב היועץ כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו בסודיות את כל הנתונים שימסרו לו ושיהיו ברשותו עקב ותוך כדי ביצוע שירותי הייעוץ.
24. א. מוסכם ומוצהר כי התחייבויות היועץ וכל מי מטעמו לעניין אבטחת מידע ושמירה על סודיות אינן מוגבלות בזמן והן תעמודנה בתוקפן אף במקרה של ביטול הסכם ו/או ההתקשרות מסיבה כלשהי.
- ב. לצורך הבטחת התחייבויות אלה יחתום היועץ על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח ג' להסכם זה.
- ג. להבטחת התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, ימציא היועץ למשרד הבינוי והשיכון עובר לחתימת הסכם זה ערבות בנקאית צמודה בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות ובנוסח המצ"ב כנספח ה'. הערבות תהיה בתוקף למשך 6 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. הערבות תוקטן במשך תקופת החוזה בהתאם ליתרה הקיימת בחוזה וביצוע המטלות שהוגדרו בו.
25. א. אין בגובה הערבות או במימושה ע"י המשרד כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקבל פיצויים בגין הפרת ההסכם ע"י היועץ.
- ב. היועץ מצהיר כי הינו "עוסק מורשה" בהתאם לחוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1976.
26. א. כל תשלום ליועץ מותנה בהגשת חשבונית מס כשמשמעותה בחוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1976 על ידי היועץ לגזברות משרד הבינוי והשיכון.
- ב. לא יהא תוקף לשינוי בחוזה זה ובתנאיו או לכל ויתור, אורכה או הנחה אלא אם נעשה על ידי שינוי מפורש לחוזה אשר יעשה בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המשרד.
27. חוק הפרשנות יחול על הסכם זה. לצורך פרשנות רואים הסכם זה כחיקוק כשמשמעותו בחוק האמור.
28. ההוצאה הכרוכה בהסכם זה כפופה לאמור בחוק התקציב השנתי.

29 א. חוזה זה הנו בתוקף מיום חתימתו על ידי כל מורשי החתימה של המשרד לשבעה חודשים.

ב. למשרד שמורה ברירת זכות (אופציה) להאריך את תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות מצטברות ולא יותר משנתיים (מצטבר) כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, הכל, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.

30 המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל את היקף שעות העבודה נשוא מכרז זה בהתאם ליתרת התקציב שתיוותר בגמר הליך המכרז וזאת כבר במסגרת ההתקשרות הראשונה. ערך שעת עבודה ייקבע לפי ערך לשעת עבודה שהציע המציע הזוכה.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום

---

חשב המשרד

---

היועץ

---

משרד הבינוי והשיכון

### נספח א' לחוזה – פירוט השירותים הנדרשים

- א. אפיון הזמנות עבודות המדידה בהתאם לדרישות הגורמים המזמינים במשרד את עבודות המדידה השונות ובהתאם לפרוגרמת תכנון, שיווק ופיתוח של האתרים של המשרד.
- ב. ייעוץ לתקצוב הזמנות העבודה הדרושות והכנת החומר לועדת הזמנות חוץ.
- ג. מעקב אחר מצב הפרצלציות באתרים וייעוץ לטיפול בחסמים.
- ד. השתתפות בישיבות דיווח תקופתיות.
- ה. השתתפות בישיבות ליווי במידה ויידרש.
- ו. בדיקת טיב תוצרי המיפוי והתאמתם להזמנות.
- ז. בדיקת חשבונות מודדים במחוז .
- ח. ליווי הפעלת המדידות במחוז המשרד נשוא התקשרות זו לרבות ביקור באתרים בכל הארץ, עפ"י דרישה וצורך.
- ט. כל שרות נוסף במידה ויידרש הקשור לעבודה זו.

### נספח ב'1 – להסכם – תשלומים ליועץ

- א. עבור ביצוע השירותים בהסכם זה ישלם המשרד עפ"י הצעת מחיר של הזוכה.
- ב. למען הסר ספק הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.
- ג. לשכר הטרחה תשולם הצמדה כמפורט להלן:
- שכר הטרחה של היועץ במהלך 18 החודשים הראשונים של עבודתו אינו צמוד למדד המחירים לצרכן או לכל מדד אחר.
- אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו עלה לכדי 4% ממועד אחרון להגשת הצעה, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות). בהתקשרות מעל 18 חודשים, המחייבות התאמת התשלום לשינויים במדד, חישוב שיעור ההתאמה ייעשה מהיום האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז.
- יובהר כי לא תינתן הצמדה מעבר לנאמר לעיל.

#### ד. סדר תשלומים

- התמורה תשולם לקבלן בהתאם לאמור בחוזר החשב הכללי מס' 74-1-2006 ("קביעת מועד תשלום לספקים ולזכאים אחרים"), ובלבד שהחשבון אושר ע"י המנהל וע"י חשב המשרד: "תאריך התשלום יקבע לכל ספק וזכאי בנפרד, על פי המפתח הבא:
- חשבוניות שיוגשו למשרדים במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.
- חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למשרד.
- חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-24 ימי אשראי".



חתימה \_\_\_\_\_

**נספח ג' להסכם – התחייבות לשמירה על סודיות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ העובד ב \_\_\_\_\_  
בתפקיד \_\_\_\_\_  
מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, ידיעה  
שהגיע אלי בקשר עם השירותים ו/או ביצועם.

אני הח"מ מצהיר בזה כי ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי זו מהווה עבירה לפי החוק  
לתיקון דיני עונשין (בטחון המדינה), התשי"ז – 1957.

כמו כן, אני החתום מטה מתחייב לשמור בסודיות את כל הנתונים שיימסרו לי ושיהיו  
ברשותי עקב ותוך ביצוע השירותים.

-----  
חתימה

-----  
תאריך

**נספח ד' - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ - בעל תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד של \_\_\_\_\_ בקשר עם מכרז מס' 9308/2009 לקבלת הצעות למתן שרותי ייעוץ למדידות למשרד הבינוי והשיכון, מצהיר בכתב כי לא אעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותיי לפי חוזה זה ולא אמצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים. אלא אם תאושר פעילות זו על ידי המשרד מראש ובכתב.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ה' להסכם – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה (\*)**

\_\_\_\_\_ בנק  
\_\_\_\_\_ סניף  
\_\_\_\_\_ רח'  
\_\_\_\_\_ מיקוד  
\_\_\_\_\_ מס' הערבות  
\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ מקום  
**כתב ערבות – לקיום תנאי החוזה**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד הבינוי והשיכון  
קרית הממשלה, ירושלים

**הנדון: ערבותנו מס' \_\_\_\_\_ בקשר לחוזה מס' \_\_\_\_\_**

הננו ערבים בזה כלפיכם למילוי כל ההתחייבויות של \_\_\_\_\_ על פי ו/או בקשר לחוזה שבנדון, לרבות סילוק כל תשלום עודף אשר יגיע לכם מהני"ל ו/או כל תשלום אחר אותו תדרשו ממנו/ה על פי ו/או בקשר לחוזה זה, עד לסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח. סכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן ממדד החודש המשמש בסיס למועד חתימת החוזה ועד למדד שפורסם לאחרונה לפני חלוט הערבות (להלן – ההצמדה). כוחה של ערבות זו יפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל. כל דרישה שלכם בכתב אשר תגיע אלינו עד לתאריך הני"ל ועד בכלל, תחייב אותנו לשלם לכם מייד עם קבלתה, כל סכום או סכומים בגבולות הסכום האמור בתוספת ההצמדה. ולשם כך אתם לא תהיו חייבים להמציא לנו כל הנמקה, ראיה, פס"ד או אסמכתא משפטית אחרת. כמו כן לא תהיו חייבים לדרוש תחילה את קיום החוב ו/או סילוק הסכום/ים כאמור מאת \_\_\_\_\_

(יש לחזור על השם המלא של הנערב)

**ערבות זו היא בלתי חוזרת, מוחלטת, בלתי ניתנת לשינוי ובלתי ניתנת להעברה אלא בהסכמתכם המפורשת בכתב.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק  
\_\_\_\_\_ סניף